

A far data dal 25 marzo 2022 sono state inoltrate le comunicazioni ex art. 22 del d. lgs. 8 luglio 1999, n. 270, tramite le quali è stato fornito avviso ai creditori dell'avvenuta dichiarazione dello stato di insolvenza della Abramo Customer Care s.p.a. (di seguito "**Abramo**" o la "**Società**"). Con la medesima comunicazione sono inoltre state fornite le indicazioni necessarie per procedere con la domanda di ammissione al passivo, quali l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale trasmettere la domanda, la data dell'udienza, il termine entro il quale le domande dovranno essere presentate per essere ritenute tempestive ed ogni altra informazione utile.

La procedura di amministrazione straordinaria della Abramo, oltre alla ricordata comunicazione ex art. 22 del d. lgs. 8 luglio 1999, n. 270, entro il prossimo 22 aprile 2022, tramite il sistema EVO, trasmetterà a ciascun lavoratore (anche se non più in forza presso la Società in quanto dimesso, licenziato o per altro motivo) un prospetto riepilogativo dei crediti agli stessi riconosciuti, calcolati alla luce delle risultanze contabili della società (c.d. dichiarazione datoriale). A riguardo, si rappresenta che la predisposizione di tale prospetto non è imposta da alcuna norma ma è stata elaborata al solo fine di rendere più agevole la redazione della domanda di ammissione al passivo da parte dei lavoratori.

I lavoratori sono liberi di utilizzarla o meno per determinare i loro crediti di lavoro che, ove diversi da quelli riportati nella dichiarazione, devono essere comprovati con onere di allegazione, a loro carico, della relativa documentazione probatoria.

La consegna della comunicazione ex art. 22 del d. lgs. 8 luglio 1999, n. 270 e della dichiarazione datoriale da parte dei Commissari, ovviamente, non esonerano il lavoratore dal depositare la domanda di ammissione al passivo né è sufficiente, a tal fine, limitarsi a restituire la dichiarazione firmata per ricevuta.

Si ricorda che per la presentazione della domanda non è necessaria l'assistenza di un legale e, pertanto, i lavoratori possono predisporre personalmente, ovvero con l'ausilio delle organizzazioni sindacali o di un professionista di loro fiducia, la domanda di ammissione al passivo che, ai sensi dell'art. 93 l. fall., deve essere inviata, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo della procedura indicato nelle comunicazioni ex art. 22 del d. lgs. 8 luglio 1999, n. 270.

Abramo Customer Care S.p.A. in amministrazione straordinaria ex d. lgs. 270/1999

Sede legale Circonvallazione Clodia 163/167 C/O TA SOLUTIONS SRLS - 00195 Roma **Ufficio amministrativo** Zona industriale Loc. Difesa snc - 88050 - Caraffa di Catanzaro (CZ) **E** info@abramo.com **Sedi operative** Via L. Fibonacci 9 I - 88911 Crotona **T** +39 0962 953111 **F** +39 0962 902148 Via delle Betulle 9/13 - C.da Campo I - 88040 Settingiano (CZ) **T** +39 0961 998911 **F** +39 0961 904839 C.da Pianette 3 I - 87046 Montalto Uffugo (CS) **T** +39 0984 929911 **F** +39 0984 929194
Capitale Sociale € 14.000.000,00 i.v. C.F., P.I. e Numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma 02455770798